

e-UT 01.02.01:202x

Jogsabályi véleményezésre(2) 2025. szeptember 30.

AZ ADATGYŰJTÉS SZABÁLYAI
A MINŐSÉGÜGYI ELLENŐRZÉS
KÜSZÖBSZINTJEINEK MEGHATÁROZÁSÁHOZ



Az ütügyi műszaki előírások kidolgozására, kiadására és közzétételére vonatkozó szabályokról szóló, 16/2017. (V. 25.) NFM rendelet 7. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az **Ütügyi Műszaki Szabályozási Bizottság a(z) xx/202x. (xx. xx.) ÜB számú határozattal** a Koordináló szerv által előkészített,

AZ ADATGYŰJTÉS SZABÁLYAI
A MINŐSÉGÜGYI ELLENŐRZÉS KÜSZÖBSZINTJEINEK MEGHATÁROZÁSÁHOZ című,
e-UT 01.02.01 számú

ütügyi műszaki előírást elfogadta.

Az e-UT 01.02.01:202x Az adatgyűjtés szabályai a minőségügyi ellenőrzés küszöbszintjeinek meghatározásához című ütügyi műszaki előírás hatálybalépésével egyidejűleg

- az e-UT 06.03.43:2022 Kiselemes burkolatok című előírás 6.3.3.2. pontjában a drénbeton burkolatalap-réteg szilárdság- és teherbírásértékei adatgyűjtési jellemzőként történő vizsgálata és gyűjtése,
- az e-UT 07.02.11:2022 Beton, vasbeton és feszített vasbeton közúti műtárgyak építése című előírás 3.3.2.1.2.2. pontjában a CEM III. esetén a 28 napos nyomószilárdság adatgyűjtési jellemzőként történő vizsgálata

hatályukat veszítik.

Ez az ütügyi műszaki előírás 202x. hónap 15-én lép hatályba azzal, hogy a hatálybalépést megelőzően megkezdett építési beruházások esetében a közút építtetője a tárgyi ütügyi műszaki előírás egészének vagy meghatározott rendelkezéseinek alkalmazását kérelmezheti, ha az építési beruházás körülményei – különösen annak jellege vagy a kivitelezés előrehaladottságának mértéke – ezt indokoltá teszik.

Koordináló szerv: Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

TARTALOM

1. AZ ALKALMAZÁS FELTÉTELEI, CÉLJA	4
2. SZAKKIFEJEZÉSEK ÉS MEGHATÁROZÁSUK	5
2.1. Szakkifejezések	5
2.2. Az adatgyűjtés adatbázisával kapcsolatos kifejezések	6
3. AZ ÜTÜGYI MŰSZAKI ELŐÍRÁSOKAT KIDOLGOZÓ MUNKABIZOTTSÁGOK FELADATA ..	8
3.1. Kísérő adatok	8
3.2. Törzsadatok	8
3.3. Kontrolladatok	8
3.4. Adatállomány-formátum meghatározása	9
4. INFORMATIKAI TÁMOGATÁS	10
5. ÚMEA-FELÜLET	11
5.1. Bejelentkezés	11
5.2. A jogosult felhasználók számára elérhető főoldal	11
5.3. A gyűjtendő adatgyűjtési jellemzők listája	11
5.4. Adatkezelési jogosultságok	12
6. PROJEKTKEZELÉS BEJELENTÉSTŐL LEZÁRÁSIG	13
6.1. Projektbejelentés munkalapjai	13
6.2. Közvetlen felhasználók regisztrációja, projektjogosultsága	13
6.3. Projektstátuszok	14
6.4. Az ÚMEA-rendszer használatának folyamata	14
7. ZÁRÓ MEGJEGYZÉSEK	17
FÜGGELÉK (TÁJÉKOZTATÁS)	18
F1. Gyűjtendő adatok vizsgálatai és a feltöltendő dokumentumok listája	18
F2. Adatgyűjtés, projektbejelentő lapok	20
F3. Aszfaltkeverék típusvizsgálat törzsadatai	22
F4. Minták az adatgyűjtési jellemző adattáblára, kísérő adatokkal	23
A szövegben említett ütiügyi műszaki előírások és jogszabályok	25

1. AZ ALKALMAZÁS FELTÉTELEI, CÉLJA

Ez az előírás azokra az üzleti műszaki előírásokra és az azokban szereplő olyan adatok gyűjtésére vonatkozik, amelyek esetén „nincs követelmény, megadandó”, „adatgyűjtés” vagy „adatgyűjtési jellemző” szerepel. Ezeket az adatokat jelen előírásban szabályozott módon kell járulékos/kísérő adatokkal kiegészíteni és az adatgyűjtési felületre feltölteni.

Nem tárgya az előírásnak azon adatok köre, amit az egyes előírások kötelezően vizsgálandóként tartalmaznak és azokra követelményeket fogalmaznak meg

Megjegyzés: Egyes műszaki jellemzők esetében a jótállási időszak alatt előírt határértéket (jótállási adatgyűjtési jellemzőt) is szükséges rögzíteni. Ezek esetén előfordulhat, hogy az adott jellemző építéskori értékével (építési jellemzővel) összevetve kell a változást ismerni. Amennyiben ez a vállalkozó kivitelező által végzett vizsgálatok körébe tartozik, akkor az adott üzleti műszaki előírás meghatározhatja, hogy azok vizsgálati eredménye a minőségigazolási dokumentációban (MD) történő szerepeltetése mellett az adatgyűjtéshez hasonlóan kerüljenek átadásra/adatgyűjtési területre feltöltésre.

Az adatgyűjtés célja, hogy a különböző üzleti műszaki előírásokban a beépített anyagok, rétegek és vizsgálatok minőségi jellemzőinek elvárt és előírt határértékei és küszöbszintjei megfigyelésen alapuló adatok alapján kerüljenek meghatározásra.

Ezen előírásban foglaltakat az országos közutakon nem kell alkalmazni sem a KÉSZ rendelet szerinti mikro- és kisberuházás, sem a közforgalom elől el nem zárt magánutakon végzett bármilyen beruházás esetén. Az országos közutakon végzett építési beruházások során a közepes vagy annál nagyobb beruházások esetében a fejlesztési és a fenntartási munkák esetében is alkalmazni kell az adatgyűjtést. Az országos közutakon végzett kísérleti útépitési munka esetén az előírás alkalmazása nem szükséges, de lehetséges, amit a kísérleti útépitési munka engedélyezője határoz meg. Helyi közutakon végzett nagy- vagy óriásberuházások esetén alkalmazni kell az adatgyűjtést.

Minden olyan üzleti műszaki előírásban, amiben adatgyűjtés körébe tartozó jellemző kerül megjelölésre, részletesen meg kell határozni azokat a további feltételeket, amikor az adatgyűjtést alkalmazni kell.

Az egyes projektek megvalósítása során keletkező, adatgyűjtés körébe tartozó adatok tulajdonosa a vállalkozó kivitelező, ezeknek az adatoknak jegyzőkönyveit, dokumentumait a minőségigazolási dokumentációhoz (MD) kell csatolni és a minősítési eljárás lezárása előtt ezeket az adatokat, az előírt formátumban és módon az adatgazdának kell megküldeni. Az ÚMEA-rendszer adatgazda feladatát a Magyar Közút Nonprofit Zrt. látja el.

2. SZAKKIFEJEZÉSEK ÉS MEGHATÁROZÁSUK

2.1. Szakkifejezések

Megjegyzés: Ebben az ütügyi műszaki előírásban az alábbi szakkifejezések és meghatározások érvényesek.

2.1.1. Adatgyűjtéshez kapcsolódó gyűjtendő adat

A különböző ütügyi műszaki előírásokban előforduló „nincs követelmény, megadandó”, „adatgyűjtés” vagy „adatgyűjtési jellemző” megjelölésű adatok.

Megjegyzés: Továbbiakban: „Gyűjtendő adat”

2.1.2. Adatgyűjtési jellemzők kísérő adata

A gyűjtendő adatokhoz kapcsolódó olyan adatok, amelyek az előírásban megadni tervezett határérték különböző meghatározását segíthetik.

Megjegyzés: Továbbiakban: „Kísérő adat”

2.1.3. Gyűjtendő adatok listája

A különböző előírásokban gyűjtendő adatként szereplő jellemzők összesített és hatályos listája, amit az adatgazda szükség szerint aktualizál.

2.1.4. Gyűjtendő adatokhoz szükséges törzsadatok

Az adott gyűjtendő adathoz, vagy kísérő adataihoz tartozó általánosan használt szöveges kifejezések, nevek csoportja, amelyek esetén szükséges az egységes megnevezés használatát előírni.

Megjegyzés: Továbbiakban: Törzsadatok; Például: alapanyagok, technológiai megnevezések stb., amelyek a gyűjtött adatra hatással vannak és fontos, hogy minden adattulajdonos azonos módon adja meg.

2.1.5. Kontroll adatállomány

A gyűjtendő adathoz kapcsolódó kísérő adatok megfelelőségének ellenőrzését lehetővé tévő adatok.

Megjegyzés: Például az aszfaltkeverékek esetén a típusvizsgálat adatainak ellenőrzéséhez elkészült a kontrolladatok állománya, ami az e-UT 05.02.11:2018/M1:2021 előírásban szereplő aszfaltkeverékek minden jellemzője esetén az ütügyi műszaki előírás értékeinek való megfelelés ellenőrzését teszi lehetővé.

2.1.6. Projektalapadatok

Azok az adatok, amelyek lehetővé teszik a projekt azonosítását, a projektben közreműködő piaci szereplők megadását, a projektdatok feltöltését és ellenőrzését végző személyek meghatározását.

Megjegyzés: A projektalapadatok megadása a „projektbejelentés” kitöltésével történik.

2.1.7. Projektazonosító

Az adatgazda által meghatározott adatokból képzett egyedi jelölés. Amennyiben az adatgazda nem határozza meg a projektazonosító felépítését, akkor az építési műszaki ellenőr, illetve a vállalkozó kivitelező szabadon választhatja meg azt.

Megjegyzés: A projektazonosító tartalmazhatja az út számát/jelét és az építés/beavatkozás kezdő- és végpontjának kilométerszelvényét, GPS-koordinátáját, vagy a vizsgált anyag, réteg, szerkezet azonosítására alkalmas információt, előállítójára való hivatkozást;

Mivel a projektazonosító fájl-, illetve mappanévből is szerepel, ezért a fájlnevében tiltott karaktereket nem tartalmazhat.

2.1.8. ÚMEA-felület

Az adatgazda honlapján kialakított felület, amin az adatgyűjtéssel kapcsolatos információk, segédanyagok megtalálhatók és a jogosult felhasználók részére biztosítja a gyűjtendő adatok kezelését.

2.2. Az adatgyűjtés adatbázisával kapcsolatos kifejezések

Megjegyzés: Az itt felsorolt kifejezések nem részei az Ütügyi alapfogalmak gyűjteményének.

Ezen előírásban, a számítástechnikai gyakorlatban általánosan használt kifejezések alatt az alábbiakat értjük.

2.2.1. Adatazonosító

A vállalkozó kivitelező által megválasztott egyedi jelölés, ami az adatfájlban lévő adatok keletkezésére, származására vonatkozó információt tartalmaz.

Megjegyzés: Az adatazonosító megegyezhet a projektazonosítóval, vagy tartalmazhatja azt. Összeállítható a vizsgált anyag, réteg, szerkezet azonosítására alkalmas információból;

Mivel az adatazonosító az adatfájl nevében szerepel, ezért a fájlnevében tiltott karaktereket nem tartalmazhat.

2.2.2. Adatfájl

Egy projekt során az ÚMEA-rendszer azonos adatkörébe tartozó gyűjtendő adatokat tartalmazó állomány.

2.2.3. Adatfájlnev

Az adatkör jeléből és az adatazonosítóból összeállított megnevezés.

Megjegyzés: Ha a vállalkozó kivitelező egy adatkör adatait nem egy adatfájlba gyűjtve tölti fel a projektterületre, akkor az adatfájlnevében az adatazonosító után kötőjellel elválasztva az adatkörbe tartozó feltöltés sorszámát kell megadni.

2.2.4. Adatfeltöltő

A vállalkozó kivitelező céget egy adott projekten képviselő személy, aki az adatgyűjtési dokumentumok feltöltéséért felelős. Kijelölése a projektpótlapon történik, egy projekthez több adatfeltöltő is kapcsolódhat. Egy adatfeltöltő több projektben is részt vehet.

2.2.5. Adatgyűjtési dokumentum

A gyűjtendő és a hozzátartozó kísérő adatokat tartalmazó dokumentum (adattábla), ami elsősorban táblázatos formátumban készül, de lehet az adatokat tartalmazó vizsgálati/mérési jegyzőkönyv is.

2.2.6. Adatkör

A vonatkozó ütiügyi műszaki előírásokban gyűjtendő adatként előírt azonos típusú adatok összessége.

2.2.7. Adatkörjel

Az azonos adatkörbe tartozó adatok megjelöléseként használt jelölés, amit a feltöltésre kerülő állomány (adatfájl) nevének elején kell szerepeltetni.

Megjegyzés: Az ezen előírás készítésekor már ismert adatgyűjtési jellemzők listáját és az azokhoz tartozó adatkörjeleket az F1. függelék táblázata tartalmazza. Mivel ezek változhatnak, az aktuálisan használandó jeleket az ÚMEA-felületen elérhető „Gyűjtendő adatok listája” megnevezésű fájlban lehet megtalálni.

2.2.8. Adattulajdonos

Az adatgyűjtési adatok tulajdonosa az adatszolgáltató (jellemzően a vállalkozó kivitelező). Az adattulajdonos az általa összeállított adatokat az ÚMEA-rendszerbe történő megküldése során használatra adja át az adatgazdának. Az adatgazda ezeket az adatokat saját tevékenységi körében használhatja és a jogosultságnak megfelelően azokba, vagy azok egy meghatározott részébe betekintést engedhet.

Megjegyzés: Saját tevékenységi körbe tartozónak minősül az adatok meghatározott körének az üzleti műszaki előírásokat kidolgozó bizottságok részére történő átadás.

2.2.9. Jogosultság

Az adatgyűjtés adatainak meghatározott körére és az azokkal végezhető tevékenységre vonatkozó engedély. A jogosultságot a rendszer-adminisztrátor adja a kitöltött projektbejelentés adatai, vagy más egyedi kérelem alapján. A jogosultság csak olyan projektekre vonatkozik, amelyekre a felhasznált bejelentették.

Megjegyzés: Jelenleg három jogosultságot: feltöltő, műszaki ellenőr és rendszergazda kezel az ÚMEA-rendszer.

2.2.10. Közvetlen felhasználó

Egy adott projekt esetén közvetlen felhasználók a kivitelezést végző cég bejelentett alkalmazottja(i), valamint a projekt építési műszaki ellenőre(i). A közvetlen felhasználók a projekthez tartozó adatokat jogosultságuknak megfelelően kezelhetik.

2.2.11. Nyilvános adatok

Minden egyes adatkör esetében megjelölésre kerülhetnek olyan adatok, amelyek megismerése az adattulajdonos érdekeit nem sértik és a közvetlen felhasználókön kívül további más regisztrált felhasználók is hozzáférhetnek.

2.2.12. Projekt adatállománya

Az adatgazda által, az adott projekthez tartozó, elkülönítve kezelt, a vállalkozó kivitelezők által feltöltött adatok összessége.

2.2.13. Rendszer-adminisztrátor

Az adatgazda által a rendszer felügyeletével, működésének biztosításával megbízott személy(ek).

2.2.14. Segédlet

Kezelési vagy kitöltési útmutató, ami az ÚMEA-rendszer használatát, vagy az adatkörök megadását leírja, használatát segíti.

2.2.15. ÚMEA-rendszer adatállománya

Az adatgazda által az összes aktív és lezárt projekten keletkezett, gyűjtendő adatok összessége.

3. AZ ÚTÜGYI MŰSZAKI ELŐÍRÁSOKAT KIDOLGOZÓ MUNKABIZOTTSÁGOK FELADATA

Az ÚMEA-rendszer a különböző útügyi műszaki előírásokban szereplő gyűjtendő adatokra vonatkozik. Ezért az adott előírást kidolgozó munkabizottságnak kell meghatároznia azt a célt, amit az adatgyűjtéssel el kíván érni, azokat a feltételeket (útkategória, beépített réteg, beépített anyag, beépítésre kerülő mennyiség stb.), amikor az adatgyűjtést alkalmazni kell, valamint az így megjelölt adathoz tartozó, a 3.1–3.4. pontokban felsorolt adatok körét.

Megjegyzés: Az ÚMEA-rendszer jelen előírás hatályba lépésével indul. Ezért a legtöbb, már kiadott útügyi műszaki előírásban szereplő gyűjtendő adat esetén nem állnak rendelkezésre a 3.1–3.4. pontokban szereplő adatok. Az ezek közül szükségesnek tartott adatokat az előírásokat kidolgozó bizottságoknak utólagosan kell meghatározniuk. A gyűjtendő adatnak megfelelő adattábla kidolgozásáig, az átmeneti időszakban a gyűjtendő adatot, mérési-vizsgálati helyet, körülményeket is tartalmazó mérési vagy vizsgálati jegyzőkönyv tekinthető adatgyűjtési dokumentumnak.

3.1. Kísérő adatok

Az egyes gyűjtendő adatok nagyon kis valószínűséggel állnak meg önmagukban. Például „rétegtapadás 1–2. réteg között = 1,16 N/mm²” adatmegadás tartalmazza ugyan a szükséges információt, azonban nem mindegy, milyen felület, milyen aszfaltkeverékek között, mennyi és milyen ragasztó bitumenemulzió alkalmazása esetén ennyi a nyíróerő. Ezért a gyűjtendő adatot ki kell egészíteni olyan kísérő adatokkal, amik a küszöbszint meghatározását pontosíthatják. Mivel általános esetben nincs pontos információ, csak műszaki feltételezés az eredményt befolyásoló tényezőkre, ezért az adatgyűjtés során érdemes azokat az adatokat is rögzíteni, amik befolyásolhatják a gyűjtött adatot, mert a kiértékelés idején a kevésbé releváns információk kihagyhatók, de utólag nem lehet a hiányzó információt pótolni.

Az ÚMEA-rendszer felépítése, illetve keresési és jogosultság szerinti megjelenítéséhez, a kísérő adatok között szerepelnie kell a projektazonosítónak.

Megjegyzés: Néhány adatgyűjtési jellemzőt és kísérő adatait mutatja be az F4. függelék.

3.2. Törzsadatok

Az ÚMEA-rendszer végső formájában adatbázis létrehozásával valósul meg, az adatbázisban szereplő információknak a későbbi kiértékeléshez egységes megnevezéseket kell tartalmaznia.

A kísérő adatok között előfordulhatnak olyan anyag-, származásihely- stb. adatok, amik egységes és azonos megnevezését a leendő adatbázis használatához szükséges rögzíteni. Ezeknek a törzsadatoknak a listáját, nyilvántartását is el kell készíteni és azokat elérhetővé kell tenni az adatgyűjtést végzők részére. A törzsadatállomány a sérthetatlenség biztosítása érdekében az ÚMEA adatgyűjtési területtől függetlenül, egyedileg kezelhető módon kerül elhelyezésre.

Megjegyzés: Példaként az aszfaltkeverékek típusvizsgálati adataihoz elkészült törzsadatállomány tartalmi listája az F3. függelékben található. Az aszfaltkeverékek törzsadatállományát az ÚMEA-felületről letölthető „atpv_törzsadatletöltés” program segítségével érik el a felhasználók.

3.3. Kontrolladatok

Amennyiben a kísérő adatoknak szükséges a vonatkozó előírásban előírt, vagy meghatározott határértéknek, értéktartománynak megfelelniük, ezek körét és megfelelési tartományát kontrolladatként kell meghatározni.

A kontrolladatok határértékei a sérthetatlenség biztosítása érdekében az ÚMEA-felületről függetlenül, egyedileg kezelhető módon kerül elhelyezésre. Az adatgyűjtési dokumentum tartalmi és formai

megfelelőségét, annak feltöltése előtt, a kontroll és törzsadat alapján lehet ellenőrizni. Amennyiben az ellenőrzés célszoftverrel végezhető, akkor azt is az ÚMEA-felületen kell elhelyezni.

Megjegyzés: Például: Az aszfaltkeverékek típusvizsgálati adataihoz elkészült kontrolladatállomány az e-UT 05.02.11/M1 előírás minden aszfaltkeverék előírt határértékét tartalmazza, a típusvizsgálati adatok ellenőrzését végző program, ami letölthető az ÚMEA-felületről, a kontroll- és törzsadatok alapján ellenőrzi a felküldésre kijelölt adatsort, jelzi annak hibáját, és csak az előírásnak és a törzsadatoknak megfelelő adatsort enged feltölteni.

3.4. Adatállomány-formátum meghatározása

Az utügyi műszaki előírást kidolgozó munkabizottságnak az adatgazdával egyeztetve kell meghatároznia a gyűjtendő és kísérő adatokat tartalmazó adatfájl (adattábla) tartalmi, formai kialakítását és az állomány típusát. Az adatfájltípust és -formát javasolt úgy megválasztani, hogy abból az adatbázis-felépítés vagy az adatgyűjtés végén a kiértékelés megoldható legyen. Ebből következően az általában pdf- vagy képformátumú vizsgálati jegyzőkönyvek helyett, az adatgyűjtésre és adatbázis-építésre alkalmasabb (pl. xls) formátumú adattábla kialakítása szükséges. Amennyiben az adatellenőrzéshez szükséges, úgy a törzsadat- és kontrolladat-állomány felépítését, formáját is meg kell határozni.

Az adattáblában javasolt kiválasztani és megjelölni a nyilvánosan közzétehető adatokat is.

A munkabizottság az adatgazdával egyeztetve javaslatot tehet az adatazonosító összeállításának módjára. Az adatazonosító összeállítása során biztosítani kell, hogy az adatkörön belül minden gyűjtött adat esetén a projektadatok nélkül is lehetőleg egyedi legyen. Az adatazonosító tartalmazhatja a vizsgált anyag, réteg, szerkezet azonosítására alkalmas információt, előállítójára való hivatkozást. Tartalmazhatja az út számát/jelét és az építés/beavatkozás kezdő- és végpontjának kilométerértékét.

Megjegyzés: Mivel a projektazonosító egyedi felépítésű, használható adatazonosítóként is.

4. INFORMATIKAI TÁMOGATÁS

Az adatgazda saját tevékenységén belül és/vagy külső szervezet megbízásával, az adott ÚME kidolgozó bizottsággal együttműködve készíti/készítteti el az ÚMEA-felület fogadóoldalára feltöltendő adatokhoz szükséges ellenőrző és kezelő eljárásokat.

Meghatározza az adatkör megnevezést, és az ahhoz tartozó adatkörjelet, valamint létrehozza az adatkört fogadó felületet.

Az ÚMEA-rendszer projektmapájába feltöltendő fájlok neve legalább az adatkörjelét és az adat-azonosítót vagy a projektazonosítót tartalmazza.

A számítástechnikai támogatást biztosító, ellenőrzést végző programok és részletes használati utasításuk az ÚMEA-felületről letölthetők. A további adatköröket kezelő programok kidolgozásához az aszfaltkeverékek típusvizsgálati adatait kezelő és ellenőrző programok kidolgozása, működési rendszere példaként szolgálhat.

5. ÚMEA-FELÜLET

Az ÚMEA-felület a Magyar Közút Nonprofit Zrt. honlapján érhető el. A megfelelő menüpontot kiválasztva az ÚMEA-rendszer kezdő oldala, nyílt felülete lesz látható. A nyílt felületen megtalálható az adatgyűjtés célját és működését bemutató rövid ismertető, a rendszer használatával kapcsolatos leírás és több egyéb információ mellett innét tölthető le a „Gyűjtendő adatok listája” és a „projektbejelentés” munkafüzet is, aminek használatával az útépitési projekt adatgyűjtése indítható. Ugyanitt található az ÚMEA-rendszer indításának menüpontja is, arra kattintva az „ÚMEA-felület bejelentkezés” oldala nyílik meg. Az ÚMEA-rendszer további részeit csak jogosultsággal rendelkező felhasználók érhetik el. A rendszer további részeinek használatához szükséges segédletek is csak a jogosult felhasználók számára érhetők el.

Megjegyzés: Jelen előírás készítésekor az ÚMEA-felület a Magyar Közút Nonprofit Zrt. honlapján a „Projektjeink” menüpont alatt, „ÚME adatszolgáltatások fogadása” menüponton keresztül érhető el a jogosultak számára. A menüpontot választva az adatgyűjtés kezdőoldala, nyílt felülete lesz látható.

5.1. Bejelentkezés

Ezen az oldalon az ÚMEA-rendszerbe a már korábban felvett felhasználók (lásd 6.2. pont) emailcím vagy felhasználónév és jelszó megadásával léphetnek tovább az ÚMEA-rendszer projektkezelési részébe.

A rendszer lehetőséget ad az emailcím vagy felhasználónév és jelszó adatpár megjegyzésére, ami a további belépések gyorsítását szolgálja.

Amennyiben egy felhasználó elfelejtette jelszavát, akkor emailcím megadásával tud jelszó visszaállítást kérni, új jelszót beállítani és belépni.

5.2. A jogosult felhasználók számára elérhető főoldal

A jogosult felhasználók belépést követően az ÚMEA-rendszer felhasználói felületét látják. A felhasználói felületen további menüpontokkal tudják kiválasztani az aktuális tevékenységüknek megfelelő funkciót, valamint innen lehet letölteni a „Gyűjtendő adatgyűjtési jellemzők lista” állományt és az adatgyűjtés egyes adatköreiből kezeléséhez elkészült programokat, állományokat és segédleteiket.

5.3. A gyűjtendő adatgyűjtési jellemzők listája

Az aktuálisan gyűjtendő adatok körét az ÚMEA-felületen megtalálható hatályos „Gyűjtendő adatok listája” állomány határozza meg. A lista táblázata tartalmazza az előírás számát, megnevezését és megadja az előírás megfelelő fejezetét, ahol a gyűjtendő adat szerepel. Tartalmazza a gyűjtendő adat vizsgálatának megnevezését, valamint azt, hogy ki a felelős a gyűjtendő adat meghatározásáért. A vonatkozó üzleti műszaki előírás alapján tartalmazza a gyűjtendő adat főbb mennyiségi feltételét, a feltöltendő dokumentum típusát, valamint az adatkör jelét. Mivel a mennyiségi feltételt nem lehet teljes részletességgel megadni, ezért azt a vonatkozó előírásban foglaltak szerint kell meghatározni.

A jelen előírás készítésekor ismert és hatályos, kötelezően gyűjtendő adatgyűjtési jellemzők listája az *F1. függelékben* szerepel.

Megjegyzés: Mivel az üzleti műszaki előírások folyamatosan megújulnak, átdolgozásra kerülnek, ezért a függelék csak a jelen előírás kidolgozásakor ismert gyűjtendő adatok felsorolását tartalmazza. A mindenkori aktuális és hatályos lista az „ÚME adatszolgáltatások fogadása/Kezdőlap” oldalról tölthető le.

5.4. Adatkezelési jogosultságok

Az ÚMEA-rendszerbe bejelentkezett felhasználók háromféle jogosultság valamelyikével rendelkezhetnek.

Rendszer-adminisztrátor: Létrehozza a projektmappát, kiküldi a regisztrációs emailt, a felhasználókat projekthez kapcsolja, vagy megszünteti a kapcsolatot.

Feltöltő: A vállalkozó kivitelező részéről bejelentett személyek feltöltő jogosultságot kapnak. A feltöltőként bejelentett személyek a projekt gyűjtendő adatait tartalmazó állományokat feltölthetik a projektmappába. A már feltöltött állományokat le is tölthetik, így utólag is ellenőrizhetik annak tartalmát. Szükség esetén javíthatják és újra feltölthetik.

Megjegyzés: Szükség esetén (pl. építetési ellenőrzés adatainak feltöltése) az építési műszaki ellenőr is jelenthet be adatfeltöltő jogosultsággal rendelkező személyt.

Műszaki ellenőr: Az építési műszaki ellenőr részéről bejelentett személyek kapják ezt a jogosultságot. Ezzel a jogosultsággal a projekthez tartozó feltöltött állományokat letölthetik, ellenőrizhetik annak tartalmát, valamint bármelyik adatállományt ellenőrzöttként megjelölhetik. Módosítani, újra feltölteni ezzel a jogosultsággal nem lehet.

A rendszer-adminisztrátor minden projektmappához hozzáférési jogosultsággal rendelkezik. A feltöltők és a műszaki ellenőrök jogosultsága csak azokra a projektmappákra vonatkozik, amelyekhez bejelentették őket. Feltöltő jogosultsággal vagy műszaki ellenőr jogosultsággal bejelentett személy egyidejűleg több projekthez is rendelkezhet hozzáféréssel. Az azonban nem lehetséges, hogy egy feltöltő másik projekt esetén műszaki ellenőr jogosultsággal rendelkezzen, vagy fordítva, műszaki ellenőr nem lehet más projekten feltöltő.

6. PROJEKTKEZELÉS BEJELENTÉSTŐL LEZÁRÁSIG

Az ÚMEA-rendszerben kezelt projekteket, azokban közreműködők be- és kijelentését, a gyűjtendő adatok feltöltésének megtörténtét és a projektadatok feltöltésének ellenőrzését, a projekt státuszának változását a „Projektbejelentés” munkafüzetben található munkalapok kitöltésével lehet megvalósítani.

6.1. Projektbejelentés munkalapjai

A „Projektbejelentés” munkafüzet két projektlapot tartalmaz. A minta az F2. függelékben található.

6.1.1. Projektbejelentési főlap tartalma

A projektbejelentés főlapon adhatók meg a projekt adatai, annak azonosítója, megnevezése, megvalósításának helye, valamint összetett projekt esetén az adatgyűjtéssel érintett létesítmények felsorolása. A főlapon kell megadni a vállalkozó kivitelező céget, konzorcium esetén a konzorciumvezető céget, annak felelős műszaki vezetőjét és emailcímét. Hasonlóképpen a projektfőlapon kell megadni az építési műszaki ellenőr adatait is.

A projektfőlap szolgál arra is, hogy a minősítési dokumentáció lezárása során/után a vállalkozó kivitelező felelős műszaki vezetője igazolja az adatgyűjtési körbe tartozó adatok feltöltését, az építési műszaki ellenőr a feltöltött adatokat ellenőrzését követően igazolja a feltöltés megtörténtét.

Ezzel együtt ezen a lapon tudják bejelenteni a projekt státuszának megváltozását is.

6.1.2. Projektpótlap tartalma

Az adatgyűjtési jellemzők feltöltésének megtörténtét a vállalkozó kivitelező felelős műszaki vezetője és az építési műszaki ellenőr igazolja, azonban ez nem azt jelenti, hogy a feltöltéseket és a feltöltött állományok ellenőrzését is csak ők végezhetik. A vállalkozó kivitelező és az építési műszaki ellenőr egyaránt jelenthet be további feltöltő, illetve műszaki ellenőri jogosultsággal rendelkező személyeket. Erre szolgál a projektpótlap. Annak megküldését követően az azon szereplő személyek új felhasználóként regisztrálhatók a rendszerbe, a regisztrációt követően vagy már meglévő regisztráció esetén a rendszer-adminisztrátor a regisztrált személyt az adott projekthez kapcsolja, ezzel hozzáférést ad a projekt adatállományához.

További feltöltő vagy műszaki ellenőr regisztrációjára, vagy egy adott projekthez kapcsolására a projektpótlap megküldésével a projekt során bármikor van lehetőség.

Amennyiben a projekt megvalósítása során szükségessé válik egy feltöltő vagy műszaki ellenőr projekthez való hozzáférést megszüntetni, azt szintén ezen a lapon lehet a rendszer-adminisztrátor részére bejelenteni.

6.2. Közvetlen felhasználók regisztrációja, projektjogosultsága

A projektbejelentés főlapon és pótlapon bejelentett személyek emailcímére a rendszer-adminisztrátor email-értesítést küld.

6.2.1. Regisztráció

Az ÚMEA-rendszerbe még nem regisztrált személyek az adminisztrátor által megadott felhasználónevet és „Felhasználó megerősítése” linket tartalmazó üzenetet kapnak. A felhasználónak legkésőbb egy héten belül a linkre kattintva a regisztrációs ablakban kell megadnia a rendszerben használt jelszavát. Ezt követően be is lép az ÚMEA-rendszerbe. A további használatot a „Főoldal”-ról letölthető segédletek tartalmazzák.

6.2.2. *Projektre vonatkozó jogosultság visszajelzése*

A rendszer-adminisztrátor a már korábban regisztrált felhasználóknak „Projektjogosultság megadva” üzenetet küld. Az üzenet megérkezése után, felhasználónév vagy emailcím és jelszó megadásával történő belépést követően az adott projekt mappát is látja és jogosultságának megfelelően használhatja.

A felhasználó bármelyik belépés során bejelölheti, hogy az ÚMEA-rendszer jegyezze meg felhasználónevét vagy emailcímét és jelszavát. (így azt a további bejelentkezése esetén nem kell újra beírnia.)

6.2.3. *Projektre vonatkozó jogosultság megszűnése*

Az ÚMEA-rendszerben regisztrált felhasználók projekttel kapcsolatos jogosultsága két módon szűnik meg:

- a vállalkozó kivitelező felelős műszaki vezetője vagy az építési műszaki ellenőr projektpótlapon kéri a felhasználó jogosultságának megszüntetését,
- a projekt „véglegesen lezárható” státusz bejelentés esetén a rendszer-adminisztrátor a projekttel kapcsolatban minden jogosultságot megszüntet.

6.3. Projektstátuszok

6.3.1. *Aktív státusz*

Ez az alapműködés státusza. A projekt kezeléséhez jogosultsággal rendelkező feltöltők a projekt megvalósítása során keletkezett gyűjtendő adatokat, az adatköröknek megfelelő állományokat feltölthetik a projektmappába. A már feltöltött állományokat le is tölthetik, szükség esetén javíthatják és újra feltölthetik. Az azonos névvel újra feltöltött állomány felülírja a korábban feltöltöttet.

A műszaki ellenőr jogosultsággal rendelkező felhasználók a projektmappában lévő állományokat letölthetik, ellenőrzés után az állománynak „ellenőrzött” jelölést adnak. Amennyiben valamilyen okból a már „ellenőrzött”-ként megjelölt adatállományt újra feltöltik, akkor az felülírja a korábbi és megszünteti az „ellenőrzött” megjelölést.

6.3.2. *Jótállási státusz*

Amennyiben egy adott projekten a minősítési dokumentáció lezárását követően és/vagy a jótállási időszakban is keletkeznek adatgyűjtési körbe tartozó adatok, akkor a projektet „jótállási” státusszal kell megjelölni. A jótállási státusz megjelölése esetén a felhasználó jogosultsága megmarad, csak korlátozódik. A feltöltő jogosultsággal rendelkező felhasználók is csak leolvashatják az „ellenőrzött”-ként megjelölt állományokat.

A jótállási státusz megjelölés esetén mind az építési műszaki ellenőr, mind pedig a felelős műszaki vezető a projektpótlap használatával kérheti egyes felhasználók projekttel kapcsolatos jogosultságának megszüntetését.

6.3.3. *Lezárt státusz*

A projektfőlapon „véglegesen lezárható”-ként megjelölt projektek esetén az adminisztrátor minden, a projekthez kapcsolódó jogosultságot megszüntet. Ezt követően a projekttel kapcsolatos további adatkezelés nem lehetséges.

6.4. Az ÚMEA-rendszer használatának folyamata

Főbb lépések:

- A projekt előkészítése, az MMT összeállítása során a vállalkozó kivitelező jelen előírás korlátozása és a „Gyűjtendő adatok listája”, valamint az érintett ügyi műszaki előírás alapján

megvizsgálja, hogy az adott projekten keletkezik-e gyűjtendő adat.

(Például a legtöbb esetben az aszfaltkeverékek típusvizsgálati adatainak megküldése szükséges lehet.) Amennyiben keletkezik gyűjtendő adat, azt és annak vizsgálati gyakoriságát az MMT-ben szerepelteti.

- A projekt megkezdésekor (a munkaterület-átadást követően) az építési műszaki ellenőr szintén megvizsgálja és az MMT-vel összeveti a gyűjtendő adatokat. Amennyiben a projekt adatgyűjtéssel érintett, akkor meghatározza a projektazonosítót és kitölti a projekt főlapot, azt aláírásokkal hitelesítve az építési műszaki ellenőr megküldi az ÚMEA-felületen megadott emailcímre. (A projekt főlapot a felelős műszaki vezető is kitöltheti, de ebben az esetben is az építési műszaki ellenőr küldi el.)
- A projektfőlap mellett, amennyiben szükséges a pótlap kitöltésével további közreműködő személyeket jelenthetnek be, azt a főlappal együtt az építési műszaki ellenőr megküldi az ÚMEA-felületen megadott emailcímre. A projektpótlap az aktív és jótállási státuszú projektek esetén bármikor használható feltöltők és/vagy műszaki ellenőrök be- és kijelentésére, ezekben az esetekben a bejelentést tevő küldi meg azt a megadott emailcímre.
- A rendszer-adminisztrátor a projektfőlap alapján ellenőrzi, hogy a megadott azonosítóval még nem került létrehozásra projekt, ütközés esetén visszajelzést és projektazonosító-módosítást kér. Amennyiben ütközés nem áll fenn, létrehozza a projektmappát és a főlapon szereplő személyek által megadott emailcímre regisztrációs vagy jogosultság-visszaigazoló emailt küld. Ezzel a bejelentett projekt aktív státuszba kerül.
- A pótlapon bejelentett személyek szintén regisztrációs vagy jogosultság-visszaigazoló emailt kapnak a megadott emailcímükre. A bejelentett személyek a megadott jogosultsággal a rendszer és azon belül a projekt felhasználóivá válnak.
- A vállalkozó kivitelező bejelentett feltöltői, az egyes gyűjtendő adatkörök vizsgálatainak lezárása után, de legkésőbb a projekt minősítési dokumentációja (MD) véglegesítésekor, a projekt gyűjtendő adatainak jegyzőkönyvet csatolják a minősítési dokumentációhoz és adatkörönként, az előírt formában (adatábra vagy jegyzőkönyv) és névvel (adatkörjel + adatazonosító), minden az MMT-nek megfelelő gyűjtött adatot feltöltenek a projektfelületre. A feltöltés előtt meg kell határozni az adatazonosítót (adatazonosító lehet a projekt-azonosító is). Nagyméretű, összetett projekt esetén, amennyiben több önálló létesítmény is van, célszerű létesítményenként összeállítani az adatköröket és külön azonosítót hozzárendelve feltölteni azokat.
- A MD véglegesítését követően a vállalkozó kivitelező kitölti a projektfőlap adatfeltöltésre vonatkozó részét, amennyiben hiányos a feltöltés, azt megindokolja, majd azt a minőségigazolási dokumentációban lévő mérési/vizsgálati jegyzőkönyvekhez csatolja.
- Legkésőbb az MD véglegesítését követően az építési műszaki ellenőr a feltöltött adatok meglétét és tartalmát ellenőrzi, szükség esetén javítást, kiegészítést kér. Amennyiben a feltöltött adatok teljes körűen feltöltésre kerültek, akkor elfogadja. Nem teljes körű feltöltés esetén az adathiány indoklását is elfogadhatja.
- Az összes gyűjtött adat feltöltését követően az építési műszaki ellenőr a projektfőlap megfelelő részének aláírásával és annak az ÚMEA-felületen megadott emailcímre megküldésével bejelenti a projekt jótállási státuszba kerülését vagy végleges lezárását. A jótállási státuszba kerülő projekt esetén a felelős műszaki képviselő és/vagy az építési műszaki ellenőr a pótlap használatával kérheti a további feltöltők projektekre vonatkozó jogosultságának megszüntetését. A projektfőlapon szereplő személyek projektekre vonatkozó jogosultsága a projekt végleges lezárásáig megmarad.
- A rendszer-adminisztrátor a bejelentés alapján a projekt státuszát megváltoztatja.
- A jótállási státuszú projekthez annak végleges lezárásáig további feltöltő vagy műszaki ellenőri jogosultság kérhető.

- A jótállási időszak és annak szükséges vizsgálatait feltöltését követően az építési műszaki ellenőr a projektazonosítót is tartalmazó emailben jelzi a projekt végleges lezárását.
- A rendszer-adminisztrátor a lezárt státusz beállításával egyidőben a projekttel kapcsolatos minden jogosultságot megszüntet.

Jogszabályi véleményezésre(2) 2025. szeptember 30.

7. ZÁRÓ MEGJEGYZÉSEK

Jelen előírás csak az ÚMEA-rendszer legfontosabb ismereteit foglalja össze, a használatot részben a nyílt felületen, de leginkább a bejelentkezést követően a főoldalon megtalálható részletes kezelési leírások segítik.

Az előírásban annak készítésekor ismert adatgyűjtés adatkörök és mintapéldák szerepelnek. Ezek az ütügyi műszaki előírások alapján bővíthetnek, változhatnak. A változással együtt új vagy javított projekt, vagy adatkörállományok készülnek. Minden további változás az ÚMEA-felületen, a „Gyűjtendő adatok listája” állomány módosításával kerül bejelentésre. A projektek gyűjtendő adatait minden esetben a projekt kezdéskor/bejelentéskor érvényes lista és a gyűjtendő adatot tartalmazó ütügyi műszaki előírás alapján kell meghatározni.

Jogszabályi véleményezésre(2) 2025. szeptember 30.

FÜGGELÉK (TÁJÉKOZTATÁS)

F1. Gyűjtendő adatok vizsgálatai és a feltöltendő dokumentumok listája

A mindenkor aktuális állapotot a „Gyűjtendő adatok listája” állomány tartalmazza.

F1. táblázat – Gyűjtendő adatok vizsgálatai és feltöltendő dokumentumok listája
(Érvényes: 2025. július 1. után)

Ütügyi műszaki előírás		Vizsgálat	Felelős A)	Mennyi- ségi feltétel B)	Vizsgálati gyakoriság C)	Feltöltendő dokumen- tum D)	Adat- kör- jele E)
e-UT-száma, hivatkozás helye	megnevezése						
05.02.11:2018/M1:2021 (12.)	Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei	Típusvizsgá- lati jegyzőkönyv	V		ÚME szerint	Típusvizs- gálati adattábla	tipv
05.02.56:2019 (5.1.1. pont, 3. táblázat)	Hideg remix (Rugalmas vagy vegyes kötőanyag)	Behajlasmé- rés (MSZ 2509-4), vagy dinamikus teherbírásmé- rés (e-UT 09.02.31)			200 m/sáv vagy 500 m ²	Vizsgálati jegyző- könyv vagy adattábla	hrth
06.03.21:2018/M1:2021 (3.3.3.1.)	Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok rétegeinek követelményei	Felületi egyenetlen- ség (IRI) (nem új építésű)			Külterületi mellékút: részletezve az előírásban	Adattábla	miri
06.03.21:2018/M1:2021 (3.3.3.2.)		Makroérdes- ség (N)			(N) kopóréteg: 3000 m ² /sáv	Makro- érdes- ség_N.xlsx	amak
06.03.21:2018/M1:2021 (3.3.3.3.)		Rétegtapadás (mellék- utakon)			Mellékutak: >6000 m ² és ≥2 réteg építése	Rétegtapa- dás.xlsx	atpm
06.03.21:2018/M1:2021 (3.3.3.4.)		Csúszásel- lenállás (ASFT)			Gyorsforgalmi és főutakon	Vizsgálati jegyző- könyv vagy adattábla	asft
06.03.21:2018/M1:2021 (3.3.3.5.)		Csúszásel- lenállás, makroérdes- ség (jótállási)	K		Minősítési jellemző esetén a jótállás utolsó évében		acsm
06.03.21:2018/M1:2021 (3.3.3.6.)		Modifikált bitumen mintavétel és átadás	V		(mF) és/vagy (ml) beépítés: >90 000 m ²	Átadás- átvételi jegyző- könyv	mbát

a táblázat folytatódik

a táblázat folytatása

Ütügyi műszaki előírás		Vizsgálat	Felelős A)	Mennyiségi feltétel B)	Vizsgálati gyakoriság C)	Feltöltendő dokumentum D)	Adatkör jele E)
e-UT-száma, hivatkozás helye	megnevezése						
06.03.21:2018/M1:2021 (3.3.3.6.)	Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok rétegeinek követelményei	Modifikált bitumen hidegviselkedés és mérték	K		(mF) és/vagy (ml) beépítés: >90 000 m ²	Vizsgálati jegyzőkönyv vagy adattábla	mbhi
06.03.21:2018/M1:2021 (3.3.3.6.)		Viszkoelasztikus viselkedés (modifikált bitumen)			(mF) és/vagy (ml) beépítés: >90 000 m ²		mbvi
06.03.21:2018/M1:2021 (3.3.3.7.)		Fúrtminta, kötőréteg merevség vizsgálata	V		(mF) és (ml) kötőréteg: >30 000 m ²	Kötő_merevség.xlsx	aitc
06.03.21:2018/M1:2021 (3.3.3.7.)		Fúrtminta kötőréteg keréknyomvályú-vizsgálata			(mF) és (ml) kötőréteg: >30 000 m ²	Kötő_knyom.xlsx	akny
06.03.26:2020 (5.1.1. pont 3. táblázat)	Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok	Próbaszakaszon behajlás (MSZ 2509-4) vagy öt dinamikus teherbírás			Próbaszakasz	Vizsgálati jegyzőkönyv vagy adattábla	ruth
07.02.11:2023 (3.4.1.2.3.)	Beton, vasbeton és feszített vasbeton közúti műtárgyak építése	Fagy- és olvasztósó-állóság			3.4. pont szerint	Vizsgálati jegyzőkönyv vagy adattábla	befa
08.02.12:2022 (5.1.11.2.4.5)	Aszfaltburkolatok fenntartása	Felületi egyenletlenség (Nagy felületű burkolatjavítás esetén)	V		e-UT 06.03.21:2018 /M1:2021 szerint	Vizsgálati jegyzőkönyv vagy adattábla	aegy
e-UT 08.02.12:2022 (F5.3.)		Aszfaltláncs-leragasztás minősége, feltépő erő			Aszfaltláncsbeépítés esetén: 3000 m ² -enként	Rács_leragasztás.xlsx	arle
08.02.12:2022 (F5.3.)		Rétegtapadás aszfaltláncsbeépítés esetén, a beépítés réteghatárán			Aszfaltláncsbeépítés esetén: 6000 m ² -enként	Rétegtap_háló.xlsx	artp

Jelmagyarázat: A) – Vállalkozó (V); Kontroll labor (K); B) – Építési mennyiség, aminél kisebb beépítés esetén nem szükséges adatgyűjtés, pontos érték a hivatkozott előírásban; C) – Pontos érték a hivatkozott előírásban; D) – A vizsgálati jegyzőkönyveket az MD-hez kell csatolni, csak akkor kell feltölteni, ha nincs a gyűjtendő adathoz készített adattábla; E) – Az „Adatkör jel”-et az „Adatfájlnev”-ben az „Adatazonosító” előtt kell szerepeltetni, attól „-” jellel elválasztva.

F2. Adatgyűjtés, projektbejelentő lapok

F2.1. Főlap

Adatgyűjtés projekt bejelentés - Főlap		
projekt azonosító	év	projekt megnevezése, út száma/jele/neve, kezdő- és végpont szelvénye vagy más (pl.: GPS) azonosítása
Rövid műszaki tartalom:		
Összetett projekt esetén adatgyűjtéssel érintett létesítmények felsorolása		
Vállalkozó kivitelező adatai		
Cég neve / címe: /		
Felelős műszaki vezető neve:		
email címe:		
Építési műszaki ellenőr adatai		
Cég neve:		
Építési műszaki ellenőr neve:		
email címe:		
A kivitelező fent megadott felelős képviselője a projektlap aláírásával vállalja, hogy a műszaki átadás-átvétel időpontjáig az adatgyűjtési dokumentumokat a megadott tárhelyre feltölti. Ennek megtörténtét a projekt lezárása során az építési műszaki ellenőr vizsgálja és igazolja. Dátum: _____ Aláírások Név felelős műszaki vezető építési műszaki ellenőr		
Adatgyűjtési feladatok elvégzésének igazolása		Projekt státusz változás bejelentése
☐ teljes körűen megtörtént ☐ nem teljes körűen történt, indoklás szükséges ☐ nem történt meg, indoklás szükséges		☐ jótállási státuszba kerül ☐ vélegesen lezárható
Megjegyzés / indoklás:		
A feltöltött adatok listája a Minősítési Dokumentációhoz csatolva Dátum: _____ Aláírások Név felelős műszaki vezető építési műszaki ellenőr		

F2.2. Pótlap

Adatgyűjtés projekt bejelentés - pótlap (további feltöltők és műszaki ellenőrök be- és kijelentése)			
projekt azonosító		projekt megnevezése, út száma/jele/neve, kezdő- és végpont szelvénye vagy más (pl.: GPS) azonosítása	
-			
Projekt feladathoz kapcsolódó további feltöltő(k) adatait kérem rögzíteni			
Cég neve: (Ha eltér a főlapon szereplőtől)			
Adatfeltöltő neve:			
email címe:			
Az alábbi feltöltő(k) projekthez kapcsolódó jogosultságát kérem megszüntetni			
Adatfeltöltő neve			
email címe:			
Projekt feladathoz kapcsolódó további építési műszaki ellenőr(ök) adatai			
Cég neve: (Ha eltér a főlapon szereplőtől)			
Építési műszaki ellenőr neve:			
email címe:			
Az alábbi építési műszaki ellenőr(ök) projekt feladathoz kapcsolódó jogosultságát kérem megszüntetni			
Építési műszaki ellenőr neve:			
email címe:			
Dátum: _____ Aláírások Név _____ és / vagy _____ felelős műszaki vezető építési műszaki ellenőr			

F3. Aszfaltkeverék típusvizsgálat törzsadatai

Példa a törzsadatállomány adatcsoportjaira. Az aszfaltkeverék típusvizsgálatában (atpv) a törzsadatállományban lévő megnevezéseket kell használni!

Törzsadat megnevezése	Példa
Bitumenfokozat jele	B 50/70; GmB 45/80-55
Modifikálószer-megnevezés	Superplast; P2000
Adalékszer-megnevezés	Ökocell; Viatop
MKL származás	OMYA – Eger
MKL rövid név	OMYA
Kőbánya rövid név	S_patak; Nyéklád
Kőbánya-megnevezés	Sárospatak; Nyékládháza
Közzettípus	Andezit; homok, kavics
Kőtípus jele	e; t
Kőanyag-frakció jele	KZ 0/2; NZ 11/22
Eltérő rétegbeépítés helye	alap/védő
Validálás	labor/gyártás
Rekord jele	első/hiányos
Keverék-összetétel	előírt/megvalósult
ÚME-évszám – aminek a atpv megfelel	2021
Bitumengyártói név	PmB 45/80-75 RA
Kőbánya-azonosítás:	
– Kőbányanév	
– Bányát kezelő cég	
– Bányatelek megnevezése	
– FID	
Tanúsítvány száma:	
– Kőanyag	
Keverőtelep-azonosítás:	
– Keverőtelep_jele	
– Aszfaltgyártó	
– Irányítószám	
– Keverőtelep_helység	
– Cím	
Aszfaltgyártó_jele	
Aszfaltgyártó_neve	

F4. Minták az adatgyűjtési jellemző adattáblára, kísérő adatokkal

F4.1. Makroérdesség, (N) jelzetű kopóréteg

fájlnev: amak-{adatanosító}

Projektkód:	K7777_2-5km_115kN			Aszfaltkeverék		Burkolat kora, év	Egyedi értékek, mm					
út száma	szelvény	oldal	sáv	aszfaltkeverék típusa	atpv ÚMEA-azonosító száma		külső keréknyom	sávteng	belső kerékny	sáv belső széle	átlag	min
7777	3+500	b	haladó	AC 11 kopó (N) B 50/70	Sc/457856/JA/LA	0	0,57	0,68	0,58	0,71	0,635	0,57
7777	3+000	b	haladó	AC 11 kopó (N) B 50/70	Sc/457856/JA/LA	0	0,48	0,55	0,46	0,56	0,513	0,46
7777	3+500	j	haladó	AC 11 kopó (N) B 50/70	Sc/457856/JA/LA	0	0,39	0,54	0,44	0,52	0,473	0,39
7777	6+200	b	haladó	AC 11 kopó (N) B 50/70	Sc/457856/JA/LA	1	0,25	0,38	0,3	0,36	0,323	0,25

F4.2. Fúrtminta, kötőréteg merevségvizsgálata (IT-CY)

fájlnev: aita-{adatanosító}

Projektkód:				Aszfaltkeverék		IT-CY merevség vizsgálat		
út száma	szelvény	oldal	sáv	típusa	atpv ÚMEA-azonosító száma	Korrigált merevségi modulus mPa	Próbatestek átlagos vastagsága mm	Átlagos testsűrűség Mg/m ³
7777	2+500	j	haladó	AC 22 kötő (mF) PmB 25/55-65	Sc/457419/LA	7899	72	2,458
7777	15+000	b	haladó	AC 22 kötő (mF) PmB 25/55-65	Sc/457419/LA	6411	68	2,427

F4.3. Rétegtapadás aszfaltrácsbeépítés esetén, a beépítés réteghatárán

fájlnev: atpm-{adataazonosító}

Projekt-kód:	K7777_2-5km_115kN			Felülről 1. aszfaltréteg		Réteghatár előkészítés			Felülről 2. aszfaltréteg		Aszfaltrács az 1-2. réteg határán		Rétegtapadás		
út száma	szelvény	oldal	sáv	atpv ÚMEA-azonosító száma	aszfaltkeverék típusa	felülete	bitumen-emulzió típusa	maradó bitumen kg/m ²	atpv ÚMEA-azonosító száma	aszfaltkeverék típusa	típusa	ragasztó erő N	átlagos nyíróerő kN	nyírószilárdság N/mm ²	terjedelem (ha >35%)
7777	3+500	b	haladó	Sc/457856 /LA	AC 11 kopó (N) B 50/70	régi aszfalt	C60 B 3 RG	0,35	NA	nem ismert $D_{max} = 16 \text{ mm}$	szálrács ÜR 50/50	60	34,8	2,0	
7777	3+800	j	haladó	Sc/457856 /LA	AC 11 kopó (N) B 50/70	régi aszfalt	C60 B 3 RG	0,35	NA	nem ismert $D_{max} = 16 \text{ mm}$	szálrács ÜR 50/50	73	NA	NA	

Projekt-kód:	K98_23-28km_115kN			Felülről 2. aszfaltréteg		Réteghatár előkészítés			Felülről 3. aszfaltréteg		Aszfaltrács a 2-3. réteg határán		Rétegtapadás		
út száma	szelvény	oldal	sáv	atpv ÚMEA-azonosító száma	aszfaltkeverék típusa	felülete	bitumen-emulzió típusa	maradó bitumen kg/m ²	atpv ÚMEA-azonosító száma	aszfaltkeverék típusa	típusa	fel-tépő erő N	átlagos nyíróerő kN	nyírószilárdság N/mm ²	terjedelem (ha >35%)
98	25+000	j	haladó	Sc/457881 /LA	AC 22 kötő (mF) GmB 45/80-55	új aszfalt	C60 PB 3 RG	0,30	Sc/45788 1/LA	AC 22 kötő (mF) GmB 45/80-55	szálrács ÜR 50/50	75	21,3	1,2	
98	26+000	b	haladó	Sc/457881 /LA	AC 22 kötő (mF) GmB 45/80-55	régi aszfalt	C60 PB 3 RG	0,35	NA	nem ismert $D_{max} = 16 \text{ mm}$	szálrács ÜR 50/50	60	19,4	1,1	
7777	4+800	j	haladó	Sc/457856 /LA	AC 11 kopó (N) B 50/70	mart	C60 B 3 RG	0,30	NA	nem ismert $D_{max} = 22 \text{ mm}$	nincs	--	16,8	1,0	

A szövegben említett útügyi műszaki előírások és jogszabályok

Szabvány és útügyi műszaki előírás alkalmazása előtt győződjön meg arról, hogy jelent-e meg módosítása, helyesbítése, nincs-e visszavonva, vagy műszaki tartalmú jogszabály hivatkozik-e rá.

(Ellenőrzés időpontja a MAÚT-Reader, Nemzeti Jogszabálytár: 2025. szeptember)

e-UT 05.02.11:2018/M1:2021	Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
e-UT 05.02.56:2019	Hideg remix
e-UT 06.03.21:2018/M1:2021	Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
e-UT 06.03.26:2020	Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok
e-UT 06.03.43:2022	Kiselemes burkolatok
e-UT 07.02.11:2022	Beton, vasbeton és feszített vasbeton közúti műtárgyak építése
e-UT 08.02.12:2022	Aszfaltburkolatok fenntartása

12/2025. (V. 8.) ÉKM rendelet a közutak építéséről (KÉSZ)